

Số: /UBND-NV  
V/v triển khai bổ nhiệm chức  
danh nghề nghiệp và xếp lương  
viên chức trong các cơ sở giáo dục  
công lập

Nghi Xuân, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;
- Các trường Mầm non, TH, THCS, TH&THCS trực thuộc.

Thực hiện Văn bản số 2250/SNV-CCVC ngày 12/11/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Hà Tĩnh về việc hướng dẫn bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập; Ủy ban nhân dân huyện triển khai thực hiện việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập theo quy định tại các Thông tư số 01, 02, 03, 04 như sau:

### **I. Đối tượng**

**1. Đối với các giáo viên thực hiện bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp chưa yêu cầu chứng chỉ chức danh nghề nghiệp theo quy định tại các Thông tư số 01, 02, 03, 04:**

- Giáo viên giảng dạy trong các trường mầm non, tiểu học công lập hiện đang xếp chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng IV, giáo viên tiểu học hạng IV;

- Giáo viên giảng dạy trong các trường trung học cơ sở, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên huyện hiện đang xếp chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III, giáo viên THPT hạng III.

### **2. Đối với giáo viên các hạng còn lại**

Sau khi có hướng dẫn của Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân huyện sẽ triển khai thực hiện vào thời gian tiếp theo.

**II. Bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên chưa yêu cầu chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp**

#### **1. Nguyên tắc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên**

a) Việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên phải căn cứ vào vị trí việc làm đang đảm nhận và bảo đảm đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp được quy định tại Điều 3 của Thông tư số 01, 02, 03, 04.

b) Khi bổ nhiệm giáo viên từ chức danh nghề nghiệp giáo viên theo quy định tại Thông tư liên tịch số 20, 21, 22, 23<sup>1</sup> vào chức danh nghề nghiệp giáo viên theo

<sup>1</sup> Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập.

Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập.

quy định tại Thông tư 01, 02, 03, 04 thì không được kết hợp thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

c) Không căn cứ trình độ được đào tạo để bổ nhiệm vào hạng chức danh nghề nghiệp cao hơn hạng chức danh nghề nghiệp đã trúng tuyển đối với giáo viên mới được tuyển dụng.

d) Giáo viên mầm non, tiểu học hạng IV cũ, giáo viên trung học cơ sở, trung học phổ thông hạng III cũ đã được bổ nhiệm vào các hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 20, 21, 22, 23; nếu chưa đạt các tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại các Thông tư số 01, 02, 03, 04 thì tạm thời giữ nguyên chức danh nghề nghiệp cũ, mã số cũ, hệ số lương hiện hưởng cho tới khi đạt đủ các tiêu chuẩn theo quy định.

## **2. Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên**

2.1. Giáo viên mầm non đã được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng IV cũ (mã số V.07.02.06) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, nếu đạt các tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT thì được bổ nhiệm CDNN giáo viên mầm non hạng III mới (mã số V.07.02.26).

2.2. Giáo viên tiểu học đã được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng IV cũ (mã số V.07.03.09) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, nếu đạt các tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT thì được bổ nhiệm CDNN giáo viên tiểu học hạng III mới (mã số V.07.03.29).

2.3. Giáo viên trung học cơ sở đã được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở hạng III cũ (mã số V.07.04.12) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, nếu đạt các tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT thì được bổ nhiệm CDNN giáo viên trung học cơ sở hạng III mới (mã số V.07.04.32).

2.4. Giáo viên trung học phổ thông đã được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông hạng III cũ (mã số V.07.05.15) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, nếu đạt các tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT thì được bổ nhiệm CDNN giáo viên trung học phổ thông hạng III mới (mã số V.07.05.15).

## **III. Cách xếp lương theo chức danh nghề nghiệp**

1. Viên chức được bổ nhiệm vào các CDNN giáo viên mầm non, tiểu học, THCS, THPT quy định tại Thông tư số 01, 02, 03, 04 được áp dụng bảng lương tương ứng ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2014 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang, cụ thể:

- Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26) được áp dụng hệ số lương của viên chức loại A0, từ hệ số lương 2,10 đến hệ số lương 4,89;

- Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29) được áp dụng hệ số lương của viên chức loại A1, từ hệ số lương 2,34 đến hệ số lương 4,98;

- Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32) được áp dụng hệ số lương của viên chức loại A1, từ hệ số lương 2,34 đến hệ số lương 4,98;

- Giáo viên trung học phổ thông hạng III (mã số V.07.05.15) được áp dụng hệ số lương của viên chức loại A1, từ hệ số lương 2,34 đến hệ số lương 4,98.

2. Việc xếp lương khi bổ nhiệm vào hạng CDNN thực hiện theo hướng dẫn tại khoản 1 Mục II Thông tư số 02/2007/TT-BNV ngày 25/5/2007 của Bộ Nội vụ hướng dẫn xếp lương khi nâng ngạch, chuyển ngạch, chuyển loại công chức, viên chức và theo quy định hiện hành của pháp luật.

#### **IV. Tổ chức thực hiện**

##### **1. Các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, TH&THCS công lập trực thuộc, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện:**

a) Triển khai rà soát giáo viên mầm non, tiểu học đang xếp CDNN hạng IV cũ đã đủ tiêu chuẩn và chưa đủ tiêu chuẩn bổ nhiệm CDNN hạng III mới; giáo viên trung học cơ sở, giáo viên THPT đang xếp CDNN hạng III cũ đã đủ tiêu chuẩn và chưa đủ tiêu chuẩn bổ nhiệm CDNN hạng III mới; lập danh sách, có văn bản đề nghị kèm hồ sơ gửi về Ủy ban nhân dân huyện.

*\* Hồ sơ đề nghị gồm:*

- Văn bản đề nghị bổ nhiệm CDNN, xếp lương đối với giáo viên của đơn vị;  
- Danh sách đề nghị bổ nhiệm CDNN (*Phụ lục 1*);  
- Danh sách xác nhận quỹ tiền lương của đơn vị thời điểm 01/01/2021 (đối với giáo viên mới được điều động về đơn vị thì lấy danh sách xác nhận quỹ tiền lương thời điểm 01/01/2021 của đơn vị cũ);

- Bản phô tô hồ sơ cá nhân của viên chức để chứng minh đủ điều kiện bổ nhiệm CDNN gồm:

+ Bảng tốt nghiệp chuyên môn;  
+ Quyết định tuyển dụng, Quyết định bổ nhiệm CDNN cũ, Quyết định lương gần nhất;

+ Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị về tiêu chuẩn đạo đức nghề nghiệp, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn nghiệp vụ của viên chức.

Hồ sơ mỗi viên chức được đựng trong 01 túi đựng riêng, ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh, đơn vị công tác, SĐT liên hệ ở bên ngoài.

*\* Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:*

+ Thời gian: 01 ngày, bắt đầu từ 13 giờ 30 phút, ngày 17 tháng 11 năm 2021.

+ Địa điểm: Hội trường Ủy ban nhân dân huyện.

#### **Lưu ý:**

- Các trường lập danh sách giáo viên chưa đạt chuẩn CDNN hạng III mới theo Phụ lục 2 gửi kèm.

- Viên chức được đề nghị bổ nhiệm hạng CDNN và xếp lương chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính pháp lý, sự chuẩn xác của hồ sơ. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đề nghị bổ nhiệm hạng CDNN và xếp lương chịu trách nhiệm về tiêu chuẩn, điều kiện viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

- Các đơn vị gửi bản mềm excel (**Phụ lục 1, Phụ lục 2**) qua địa chỉ mail: vietthangnvx@gmail.com.

- Do tình hình dịch bệnh COVID-19 phức tạp nên UBND huyện sẽ có thông báo cụ thể thời gian nộp hồ sơ trong ngày 17/11/2021. Mỗi đơn vị cử 01 viên chức

đại diện trực tiếp nộp hồ sơ đề nghị bổ nhiệm CDNN và xếp lương đối với viên chức. Viên chức đến nộp hồ sơ thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch COVID-19.

b) Đối với giáo viên chưa đạt tiêu chuẩn, yêu cầu các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, TH&THCS công lập trực thuộc, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên bố trí, tạo điều kiện cho giáo viên hoàn thiện các tiêu chuẩn theo quy định (bao gồm cả chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp); khi giáo viên đủ tiêu chuẩn, các đơn vị lập hồ sơ đề nghị UBND huyện thực hiện bổ nhiệm CDNN và xếp lương.

### **2. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo:**

- Hướng dẫn các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, TH&THCS công lập trực thuộc, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện tổ chức rà soát, lập hồ sơ, danh sách đối tượng đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp mới.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Tổ thẩm định hồ sơ đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo *trước ngày 16/11/2021*.

- Tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) kết quả bổ nhiệm CDNN và xếp lương đối với giáo viên đủ điều kiện, số lượng giáo viên chưa đủ điều kiện *trước ngày 22/11/2021*.

### **3. Tổ thẩm định hồ sơ đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo:**

- Tổ chức tiếp nhận và thẩm định hồ sơ đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức của các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, TH&THCS công lập trực thuộc huyện, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;

- Tổng hợp kết quả thẩm định hồ sơ, đề nghị Chủ tịch UBND huyện ra quyết định bổ nhiệm CDNN, xếp lương đối với giáo viên mầm non, tiểu học đang xếp CDNN hạng IV cũ đã đủ tiêu chuẩn bổ nhiệm CDNN hạng III mới và giáo viên trung học cơ sở, THPT đang xếp CDNN hạng III cũ đã đủ tiêu chuẩn bổ nhiệm CDNN hạng III mới theo quy định *trước ngày 19/11/2021*.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về UBND huyện (qua phòng Nội vụ, phòng Giáo dục và Đào tạo) để được hướng dẫn giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Bùi Việt Hùng**