

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NGHI XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP  
V/v chuẩn bị các nội dung trình  
Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021,  
HĐND huyện khóa XXI

*Nghi Xuân, ngày 11 tháng 11 năm 2021*

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện;
- Chi nhánh Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT,  
Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện,  
Quỹ Tín dụng Nhân dân liên xã Cương Gián;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Kế hoạch số 98/KH-HĐND, ngày 10/11/2021 của Hội đồng nhân dân huyện về việc tổ chức Kỳ thường lệ cuối năm 2021, Hội đồng nhân dân huyện Khoá XXI; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao:

**I. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

- Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội năm 2021. Dự kiến mục tiêu, nhiệm vụ và các giải pháp trọng tâm phát triển kinh tế - xã hội năm 2022.
- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cùng cấp tổ chức tốt đợt tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND các cấp trước Kỳ họp.

**II. Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện**

1. Báo cáo đánh giá tổng quát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm 2021 theo Nghị quyết được HĐND huyện khóa XX thông qua tại Kỳ họp thứ 20 (yêu cầu báo cáo ngắn gọn, súc tích, có số liệu cụ thể để phân tích, so sánh với chỉ tiêu kế hoạch đề ra từ đầu năm và so với kết quả đạt được năm 2021); Dự kiến kế hoạch chuyên môn trọng tâm năm 2022.

2. Đăng ký và chuẩn bị nội dung dự kiến trình tại Kỳ thường lệ cuối năm 2021, gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND) **trước ngày 13/11/2021**.

3. Riêng các đơn vị: Chi nhánh Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT, Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện, Quỹ Tín dụng Nhân dân liên xã Cương Gián: Báo cáo kết quả hoạt động năm 2021 (ước kết quả cả năm), gồm: Kết quả huy động các nguồn vốn; kết quả cho vay, số dư nợ (so sánh, tỷ lệ đạt được với kế hoạch được giao năm 2021, với kết quả đạt được cùng kỳ 2020; dự kiến kế hoạch hoạt động năm 2022).

**III. Chuẩn bị các báo cáo; dự thảo các Tờ trình, Nghị quyết**

**1. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

- Tổng hợp nội dung dự kiến trình Kỳ thường lệ cuối năm 2021, **hoàn thành trước ngày 15/11/2021.**

- Phối hợp phòng Tài chính - Kế hoạch hoàn thiện Báo cáo, soạn thảo Tờ trình của UBND huyện và Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022. **Hoàn thành trước ngày 18/11/2021.**

- Tham mưu UBND huyện thành phần tham gia các cuộc tiếp xúc cử tri để tiếp nhận, giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri; bố trí phương tiện phục vụ các Đoàn tiếp xúc cử tri.

- Tham mưu UBND huyện tổ chức các cuộc họp, làm việc với các phòng, ban, ngành có liên quan để chuẩn bị chu đáo các nội dung báo cáo, trình HĐND huyện tại Kỳ họp.

- Tổng hợp, tham mưu UBND huyện đề xuất Thường trực HĐND huyện các nội dung đưa vào chương trình Kỳ họp (nếu có).

### **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Tổng hợp báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội 10 tháng năm 2021; ước thực hiện năm 2022 phục vụ các Đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước Kỳ thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI. **Hoàn thành trước ngày 15/11/2021.**

- Chủ trì, phối hợp các phòng, ban, ngành liên quan tổng hợp báo cáo tình hình kinh tế - xã hội năm 2021; Kế hoạch thực hiện năm 2022 gửi về Văn phòng HĐND-UBND huyện **trước ngày 18/11/2021** để trình Lãnh đạo UBND huyện.

- Chủ trì, tham mưu UBND huyện Báo cáo đánh giá, kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện năm 2021. **Hoàn thành trước ngày 20/11/2021.**

- Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2021, nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2022.

- Dự thảo Tờ trình và Nghị quyết về nhiệm vụ và giải pháp để thực hiện mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2022.

- Dự thảo Tờ trình và Nghị quyết phân bổ thu, chi ngân sách huyện năm 2022.

### **3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội**

Chủ trì, phối hợp với phòng Y tế, Bảo hiểm xã hội huyện dự thảo Tờ trình và Nghị quyết về ban hành quy định một số chính sách hỗ trợ thực hiện mua thẻ BHYT đối với hộ gia đình.

### **4. Phòng Tài nguyên - Môi trường**

Dự thảo Tờ trình và Nghị quyết thông qua Quy hoạch sử dụng đất trên địa bàn huyện giai đoạn 2021 - 2030.

### **5. Phòng Văn hoá - Thông tin**

- Chỉ đạo các đơn vị, địa phương thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, nội dung, chương trình Kỳ thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI.

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện đưa tin và tổ chức truyền thanh trực tiếp các nội dung Kỳ họp (trừ phiên thảo luận).

#### **6. Thanh tra huyện**

Tổng hợp Báo cáo của UBND huyện về kết quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022. **Hoàn thành trước ngày 18/11/2021.**

#### **7. Chi cục Thống kê huyện**

Thống nhất số liệu trên các lĩnh vực với các phòng, ban chuyên môn để cùng hoàn thành Báo cáo KT-XH của UBND huyện trước khi trình Kỳ họp.

#### **8. Công an huyện**

- Chủ động xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn Kỳ thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI.

- Chỉ đạo Công an các xã, thị trấn phối hợp với các đơn vị liên quan ở địa phương có kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự các cuộc tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp tại địa phương, đơn vị.

#### **IV. Thời gian nộp các báo cáo**

Báo cáo, đánh giá của UBND các xã, thị trấn; các phòng, ban, đơn vị cấp huyện gửi về phòng Tài chính - Kế hoạch **trước ngày 15 tháng 11 năm 2021** (bằng bản giấy và file điện tử qua phần mềm Hồ sơ công việc).

#### **UBND huyện phân công trách nhiệm như sau**

- Đồng chí Bùi Việt Hùng, Phó Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, xem xét các nội dung báo cáo, đánh giá về lĩnh vực Văn hoá, xã hội.

- Đồng chí Nguyễn Việt Hưng, Phó Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, xem xét các nội dung báo cáo, đánh giá về lĩnh vực Kinh tế, Quốc phòng, an ninh.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện: Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết; văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; văn bản trả lời chất vấn đúng thời gian quy định.

Nhận được Công văn, yêu cầu Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị cấp huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Bùi Việt Hùng**