

KẾ HOẠCH
Tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021,
Hội đồng nhân dân huyện khoá XXI

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương và sự chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy, sau khi thống nhất với Ủy ban nhân dân huyện và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, Hội đồng nhân dân huyện khoá XXI như sau:

I. YÊU CẦU

Công tác chuẩn bị và tổ chức Kỳ họp được tiến hành theo quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015.

II. THỜI GIAN KỲ HỌP

Dự kiến diễn ra trong 02 ngày, trong khoảng thời gian từ 13/12/2021 đến 17/12/2021.

Địa điểm: Tại Hội trường Ủy ban nhân dân huyện.

III. CÁC NỘI DUNG CHỦ YẾU CỦA KỲ HỌP

1. Xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết của Ủy ban nhân dân huyện

- Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế-xã hội, quốc phòng-an ninh năm 2021; mục tiêu, giải pháp phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng-an ninh năm 2022.

- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước huyện năm 2021; dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước huyện năm 2022.

- Báo cáo kết quả công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện năm 2021.

- Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

- Báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021.

- Các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết khác (nếu có).

2. Xem xét các báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân huyện

- Báo cáo hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND về kết quả hoạt động năm 2021; nhiệm vụ năm 2022.
- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ trong năm 2022.
- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021.
- Báo cáo của Thường trực HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề: *“Tình hình triển khai thực hiện và công tác quản lý các công trình đầu tư xây dựng cơ bản do huyện và các xã, thị trấn làm chủ đầu tư giai đoạn từ 2019 đến tháng 6 năm 2021”*.
- Báo cáo của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề *“Việc thực hiện thu phí, lệ phí và các khoản thu khác ngân sách trên đị bàn huyện giai đoạn từ năm 2019 đến tháng 6 năm 2021”*.
- Báo cáo của Ban Pháp chế HĐND huyện về kết quả giám sát chuyên đề *“việc cấp đổi, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu cho hộ gia đình, cá nhân từ năm 2019 đến tháng 6 năm 2021”*.
- Các báo cáo thẩm tra của các ban HĐND huyện về các tờ trình, đề án, báo cáo, dự thảo nghị quyết của UBND huyện và các ngành liên quan trình Kỳ họp.

3. Xem xét các báo cáo của các cơ quan, đơn vị khác

- Báo cáo của Ủy ban MTTQ huyện về công tác giám sát và tham gia xây dựng chính quyền năm 2021.
- Báo cáo của Viện kiểm sát nhân dân huyện về kết quả hoạt động năm 2021, nhiệm vụ năm 2022.
- Báo cáo của Tòa án nhân dân huyện về kết quả hoạt động năm 2021, nhiệm vụ năm 2022.

4. Các nghị quyết Kỳ họp dự kiến sẽ ban hành

- 4.1. Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2022.
- 4.2. Nghị quyết phân bổ thu, chi ngân sách huyện năm 2022.
- 4.3. Nghị quyết về tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2022 của HĐND huyện khóa XX.
- 4.4. Một số nghị quyết khác theo nội dung các Tờ trình của HĐND và UBND huyện trình tại Kỳ họp (nếu có).

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Công tác chuẩn bị kỳ họp

1.1. Việc chuẩn bị báo cáo, thẩm tra, gửi tài liệu Kỳ họp

Để các dự thảo báo cáo, đề án, tờ trình, nghị quyết trình Kỳ họp HĐND huyện đảm bảo chất lượng, đề nghị UBND huyện và các ngành liên quan làm tốt công tác chuẩn bị và gửi đúng thời gian quy định. Cụ thể như sau:

- Thời gian UBND huyện và các ngành gửi tài liệu, văn bản Kỳ họp trước ngày 25/11/2021.

- Thường trực HĐND và các ban HĐND huyện tổ chức thẩm tra từ ngày 26/11/2021 đến ngày 04/12/2021.

- Văn bản chính thức của Kỳ họp (sau khi đã tiếp thu ý kiến thẩm tra của các Ban HĐND huyện) gửi tới Thường trực HĐND huyện trước ngày 05/12/2021 bằng 02 hình thức:

+ Gửi bằng văn bản giấy (mỗi loại tài liệu 01 bản);

+ Gửi bằng file điện tử qua địa chỉ tại phần mềm Hồ sơ công việc của Văn phòng HĐND-UBND huyện hoặc địa chỉ email ubnghixuan@hatinh.gov.vn

- Văn phòng HĐND-UBND huyện gửi tài liệu (bằng văn bản giấy) đến các đại biểu HĐND huyện trước ngày 06/12/2021; gửi tài liệu đến đại biểu mời tham dự trước khi diễn ra Kỳ họp, dưới 02 hình thức:

+ Gửi bằng văn bản giấy cho đại biểu mời tham dự không sử dụng phần mềm Hồ sơ công việc;

+ Gửi bằng văn bản điện tử cho đại biểu mời tham dự có sử dụng phần mềm Hồ sơ công việc.

1.2. Công tác tiếp xúc cử tri

Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ huyện và chỉ đạo Văn phòng HĐND-UBND huyện, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện, Ban Thường trực UBMTTQ, Thường trực HĐND các xã, thị trấn tổ chức cho các đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri.

- Thời gian tiếp xúc cử tri: Từ ngày 18/11/2021 đến ngày 26/11/2021.

- Đề nghị UBND huyện chuẩn bị các báo cáo: Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2021; mục tiêu, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng an - ninh năm 2022 (tài liệu gửi bằng văn bản giấy mỗi loại tài liệu 35 bản về Văn phòng HĐND-UBND huyện **trước ngày 14/11/2021**).

- Đề nghị Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND-UBND huyện tham mưu lịch công tác của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện chi bố trí các cuộc họp thật sự cần thiết, cấp bách để tạo điều kiện cho các đại biểu dành thời gian dự các hội nghị tiếp xúc cử tri.

1.3. Công tác tuyên truyền

- Văn phòng HĐND-UBND huyện phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện thông báo rộng rãi trên các phương tiện tin đại chúng về thời

gian, nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI.

- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện đưa tin và tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện tin đại chúng về các phiên họp của HĐND huyện.

- Đề nghị UBND các xã, thị trấn phối hợp để phát thanh trực tiếp các phiên họp toàn thể của HĐND huyện trên hệ thống truyền thanh cơ sở.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

- Tổ chức hội ý Thường trực HĐND huyện trước Kỳ họp.

- Sắp xếp cho các Tổ đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp.

- Phân công các Ban HĐND huyện thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết do UBND huyện và các ngành liên quan chuẩn bị trình Kỳ họp.

- Ban hành các văn bản liên quan công tác chuẩn bị và điều hành Kỳ họp.

- Chỉ đạo tổng hợp câu hỏi chất vấn của đại biểu, tổ đại biểu HĐND huyện; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp.

2.2. Ủy ban nhân dân huyện

- Đề nghị UBND huyện chỉ đạo, phân công các phòng, ngành chức năng chuẩn bị các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết đảm bảo theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015.

- Chuẩn bị các báo cáo trình bày tại Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI theo luật định. Phân công các cơ quan, đơn vị trình bày văn bản tại Kỳ họp.

- Chuẩn bị các báo cáo phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021; chỉ đạo UBND các xã, thị trấn phối hợp với Ủy ban MTTQ cùng cấp tổ chức tốt đợt tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp; bố trí Lãnh đạo UBND huyện và đại diện lãnh đạo các phòng, ban tham gia các cuộc tiếp xúc cử tri để tiếp nhận, giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2.3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện

- Báo cáo công tác giám sát và tham gia xây dựng chính quyền.

- Chỉ đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc các xã, thị trấn phối hợp Thường trực HĐND, UBND cùng cấp bố trí thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri và thông báo để cử tri tham gia các Hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Bố trí cán bộ phối hợp cùng Văn phòng HĐND-UBND huyện tham gia tại các buổi tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện.

2.4. Các Ban Hội đồng nhân dân huyện

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, các Ban HĐND huyện bố trí tham gia với các phòng, ngành liên quan trong quá trình xây dựng đề án, dự thảo nghị quyết.

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện. Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động năm 2021, nhiệm vụ năm 2022 trình Kỳ họp.

2.5. Các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân huyện

- Tiến hành tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp đảm bảo quy định.

- Báo cáo đánh giá chất lượng hoạt động của Tổ đại biểu HĐND huyện năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022. Hội ý, thảo luận tham gia ý kiến về các nội dung trình kỳ họp.

2.6. Công an huyện

- Chủ động xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn Kỳ họp.

- Chỉ đạo Công an các xã, thị trấn phối hợp với các đơn vị liên quan ở địa phương có kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự các cuộc tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp tại địa phương, đơn vị.

2.7. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Tham mưu, chuẩn bị các văn bản liên quan đến Kỳ họp trình Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện xem xét, quyết định.

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết; văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; văn bản trả lời chất vấn đúng thời gian quy định.

- Tổ chức các hoạt động phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri; tiếp nhận, sắp xếp, in ấn, đóng tập tài liệu Kỳ họp và phát hành tới đại biểu HĐND huyện đảm bảo thời gian quy định.

- Chuẩn bị tốt công tác phục vụ Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI.

2.8. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện

- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện để thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI; đưa tin các cuộc Hội nghị tiếp xúc cử tri giữa đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, đại biểu HĐND huyện với cử tri trước Kỳ họp và các phiên họp của HĐND.

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn để phát thanh trực tiếp các phiên họp toàn thể của HĐND huyện trên hệ thống truyền thanh cơ sở.

2.9. Thường trực HĐND các xã, thị trấn

- Chủ động xây dựng kế hoạch chuẩn bị Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 đảm bảo đúng theo luật định.

- Phối hợp tổ chức tốt các cuộc Hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu Quốc hội sau Kỳ họp thứ 2, với đại biểu HĐND các cấp trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2021.

Để Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, HĐND huyện khóa XXI đảm bảo đúng thời gian, chất lượng tốt, Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện, các cấp, các ngành, cơ quan, đơn vị liên quan, các Tổ, các Ban HĐND và đại biểu HĐND huyện căn cứ kế hoạch, chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Viện KSND huyện, TAND huyện;
- Công an huyện;
- Đại biểu HĐND huyện Khóa XXI;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- TT Văn hóa - Truyền thông;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ các xã thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Hiếu