

Số: /KH-UBND

Nghi Xuân, ngày 29 tháng 10 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 13 năm 2021**

Thực hiện Văn bản số 7217/UBND-VX<sub>1</sub> ngày 28/10/2021 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 4106/KH-SYT ngày 28/10/2021 của Sở Y tế Hà Tĩnh về việc tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 13 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; UBND huyện Nghi Xuân xây dựng Kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 13 năm 2021 trên địa bàn huyện như sau:

**I. MỤC TIÊU**

Tiếp nhận, bảo quản và triển khai tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho các đối tượng ưu tiên theo phân bổ của Sở Y tế kịp thời, đảm bảo an toàn và đúng quy định.

**II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐỊA ĐIỂM TIÊM**

**1. Thời gian thực hiện**

- Từ ngày 30/10/2021 đến ngày 31/10/2021: Tiêm mũi 2 vắc xin Pfizer.
- Từ ngày 01/11/2021 đến ngày 05/11/2021: Tiêm mũi 2 vắc xin Verocell.

**2. Đối tượng**

***Tiêm mũi 2:***

- Vắc xin Pfizer cho 1.398 người đã tiêm mũi 1 bằng vắc xin Pfizer đợt 10 đã tiêm từ ngày 02/10/2021.
- Vắc xin Vero Cell cho 7.930 người đã tiêm mũi 1 bằng vắc xin VeroCell đợt 11 đã tiêm từ ngày 09/10/2021.

**3. Địa điểm**

Tại 19 điểm tiêm, cụ thể:

- Điểm tiêm: Trung tâm Y tế huyện cơ sở 1. Địa chỉ: Tổ dân phố 4, thị trấn Tiên Điền, huyện Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh.
- Điểm tiêm: Tại 17 Trạm Y tế trên địa bàn và Trung tâm Y tế cơ sở 2 (hỗ trợ Trạm Y tế thị trấn Xuân An).

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI**

**1. Công tác truyền thông**

- Tăng cường công tác tuyên truyền về tiêm vắc xin phòng Covid-19 trên hệ thống Truyền thanh - Truyền hình huyện và hệ thống truyền thanh cơ sở trước, trong và sau khi triển khai tiêm chủng.
- Tuyên truyền, phổ biến việc triển khai ứng dụng Nền tảng quản lý tiêm chủng Covid-19, hướng dẫn người tiêm thực hiện tải, cài đặt và sử dụng phần

mềm ứng dụng “Sổ sức khỏe điện tử” trên điện thoại thông minh (nếu có).

## **2. Tiếp nhận, bảo quản, phân phối vắc xin và vật tư tiêm chủng**

- Tiếp nhận, bảo quản vắc xin, bơm kim tiêm, hộp an toàn từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Hà Tĩnh.

- Quản lý, báo cáo sử dụng vắc xin, bơm kim tiêm, hộp an toàn theo quy định.

- Bố trí địa điểm, thiết bị phục vụ công tác tiêm chủng theo quy định.

- Đảm bảo dây chuyền lạnh để tiếp nhận, bảo quản và sử dụng vắc xin trong buổi tiêm chủng.

- Thực hiện tổ chức buổi tiêm chủng theo Công văn số 2636/SYT-NVY của Sở Y tế về các tiêu chí đánh giá cơ sở an toàn tiêm vắc xin phòng Covid-19.

- Các điểm tiêm chuẩn bị đầy đủ dụng cụ, vật tư tiêm chủng (bông cồn, bông khô, phích vắc xin, nhiệt kế, hộp chống sốc, panh, khay, các biểu mẫu thực hiện trong quá trình tiêm chủng theo quy định). Phối hợp với các đơn vị có liên quan để in ấn và thực hiện đầy đủ các biểu mẫu trong tiêm chủng Covid-19 theo Quyết định số 4355/QĐ-BYT ngày 10/9/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn tạm thời khám sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 và Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

## **3. Triển khai tiêm chủng**

### **3.1. Lập danh sách đối tượng, bố trí thời gian tiêm**

Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch các xã lập danh sách các đối tượng tiêm chủng, ký đóng dấu gửi về Trung tâm Y tế huyện. Thông báo kế hoạch chi tiết, lịch tiêm vắc xin đến từng nhóm được tiêm chủng.

### **3.2. Triển khai tiêm chủng**

- Điểm tiêm tại 17 Trạm Y tế, mỗi điểm 01 bàn tiêm, mỗi bàn 50 - 100 đối tượng/ buổi; 100 - 200 đối tượng/ngày.

- Điểm tiêm tại Trung tâm Y tế cơ sở 1: 02 bàn tiêm; mỗi bàn 100 đối tượng/buổi; 400 đối tượng/ngày. Tiêm trong 02 ngày 30/10/2021 và 31/10/2021.

- Điểm tiêm Trung tâm Y tế cơ sở 2: 01 bàn tiêm; 100 đối tượng/buổi; 200 đối tượng/ngày. Dự kiến tiêm trong 05 ngày từ 01/11/2021 đến 05/11/2021.

+ Buổi sáng: Bắt đầu từ 7 giờ đến 10 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: Bắt đầu từ 14 giờ đến 16 giờ 30 phút.

- Sắp xếp tại điểm tiêm theo quy trình một chiều và đảm bảo an toàn tiêm chủng theo quy định tại Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016; Thông tư số 34/2018/TT-BYT và các hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Tổ chức hẹn các đối tượng tiêm theo giờ, bố trí chỗ ngồi đảm bảo giãn cách và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.

- Thực hiện đầy đủ các thủ tục trong tiêm chủng bao gồm:

+ Phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng.

- + Phiếu sàng lọc trước tiêm chủng.
- + Giấy xác nhận đã tiêm chủng.
- + Nhập thông tin vào phần mềm quản lý Tiêm chủng.
- + Phụ lục Hướng dẫn tự theo dõi sức khỏe sau Tiêm chủng
- Chuẩn bị sẵn 01 bơm tiêm có chứa dung dịch Adrenalin 1mg/1ml (rút sẵn 1ml thuốc Adrenalin 1mg/1ml vào bơm kim tiêm gắn sẵn kim, đậy kín kim tiêm bằng nắp). Kết thúc buổi tiêm chủng nếu không sử dụng đến thì phải hủy bỏ bơm tiêm có chứa dung dịch Adrenalin 1mg/1ml đó.
- Chuẩn bị đầy đủ hộp cấp cứu phản vệ, cơ số thuốc và phương tiện cấp cứu để sẵn sàng xử trí, điều trị khi có các sự cố bất lợi và các trường hợp tai biến nặng nếu có sau tiêm chủng.

### **3.3. Xử lý sự cố bất lợi sau tiêm vắc xin phòng Covid-19**

- Khi đang triển khai tiêm chủng mà xảy ra tai biến nặng sau tiêm chủng thì tạm dừng buổi tiêm chủng và thực hiện theo sổ tay “Hướng dẫn thực hành tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19” của Viện vệ sinh dịch tễ Trung ương.
- Các điểm tiêm chủng thực hiện giám sát chủ động sự cố bất lợi sau tiêm chủng thường xuyên, liên tục trong quá trình tiêm chủng.
- Thực hiện theo dõi, giám sát, báo cáo phản ứng thông thường và tai biến nặng sau tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018.

### **3.4. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Giám sát trước tiêm chủng: Xây dựng kế hoạch, danh sách đối tượng, bố trí nhân lực, bố trí các điểm tiêm chủng.
- Giám sát trong tiêm chủng: Thực hiện giám sát hỗ trợ, phát hiện và xử trí kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức tiêm. Tăng cường giám sát an toàn tiêm chủng và phản ứng sau tiêm chủng.
- Giám sát sau tiêm chủng: Đánh giá kết quả sau tiêm, kết quả cập nhật trên phần mềm tiêm chủng và các phản ứng sau tiêm chủng.

### **3.5. Quản lý lọ vắc xin, bơm kim tiêm và chất thải y tế**

- Quản lý, tiêu hủy vỏ lọ vắc xin Covid-19, vắc xin hỏng, hết hạn sử dụng theo quy định tại Công văn số 5679/BYT-MT ngày 16/7/2021 của Bộ Y tế về việc tiếp tục quản lý, xử lý vỏ lọ vắc xin Covid-19.
- Xử lý bơm kim tiêm và chất thải y tế sau buổi tiêm chủng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 58/2015/TTLT-BYT-BTNM ngày 31/12/2015 của Bộ Y tế, Bộ Tài nguyên và Môi trường và các văn bản hướng dẫn hiện hành.
- Các điểm tiêm có phương án thu gom và xử lý bơm kim tiêm, rác thải y tế theo quy định tại Công văn số 102/MT-YT ngày 04/3/2021 của Cục Quản lý môi trường y tế và Công văn số 2556/SYT-NVY ngày 23/7/2021 của Sở Y tế.

### **3.6. Công tác báo cáo**

- Dữ liệu tiêm chủng cá nhân được cập nhật trên nền tảng quản lý tiêm chủng vắc xin Covid-19.

- Báo cáo đột xuất khi có bất thường trong quá trình tổ chức tiêm chủng, báo cáo ngay về Trung tâm Y tế huyện (qua đường dây nóng: Bác sỹ Lê Việt Hùng - Giám đốc, số điện thoại: 0989.286.338 hoặc Bác sỹ Phạm Thị Hồng Lam - Phó Giám đốc, số điện thoại: 0983.531.346).

- Báo cáo hàng ngày:

+ Các điểm tiêm kết thúc buổi tiêm vào 16 giờ 30 phút hàng ngày và báo cáo về Trung tâm Y tế huyện (qua đồng chí Trần Thị Mai Hương, Thư ký chương trình Tiêm chủng, số điện thoại: 0985.529.378).

+ Trung tâm Y tế huyện gửi báo cáo về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Tĩnh, Ban Chỉ đạo huyện trước 18 giờ 30 phút hàng ngày.

- Kết thúc đợt tiêm tổng hợp báo cáo gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và Ban Chỉ đạo huyện theo quy định.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Y tế**

- Chỉ đạo Trung tâm Y tế huyện và các trạm Y tế chuẩn bị đầy đủ các điều kiện, tổ chức tiêm chủng đảm bảo tiến độ.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác triển khai tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Truyền thông tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về tiêm vắc xin phòng Covid-19.

### **2. Trung tâm Y tế huyện**

- Triển khai tổ chức tiêm chủng cho các đối tượng theo Kế hoạch.

- Củng cố, kiện toàn đội cấp cứu nội viện và ngoại viện, kích hoạt hệ thống báo động đỏ, sẵn sàng xử lý các tình huống có thể xảy ra trong tiêm chủng.

- Tổng hợp kết quả thực hiện gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và Ban Chỉ đạo huyện theo quy định.

### **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Đảm bảo kinh phí cho công tác triển khai kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19, bổ sung kịp thời các chi phí phát sinh trong các đợt tổ chức tiêm chủng.

### **4. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện**

Tổ chức truyền thông lợi ích tiêm phòng Covid-19, tính an toàn của vắc xin, lịch trình và liều lượng của vắc xin, các phản ứng sau tiêm vắc xin phòng Covid-19.

### **5. Công an huyện**

- Xử lý các thông tin sai lệch, an ninh mạng liên quan trong quá trình tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19.

- Chỉ đạo Công an các địa phương có điểm tiêm chủng đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong các buổi tiêm.

### **6. Ban Chỉ đạo các xã, thị trấn**

- Chỉ đạo các Trạm Y tế lập kế hoạch, chuẩn bị các phương tiện để thực hiện tiêm chủng tại trạm.

- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự tại điểm tiêm chủng.

- Phối hợp, hỗ trợ kinh phí, in ấn biểu mẫu theo hướng dẫn của Trung tâm Y tế huyện, cấp phát cho đối tượng tiêm chủng của địa phương.

- Hỗ trợ nước sát khuẩn tay nhanh, nước uống tại điểm tiêm chủng.

Trên đây là Kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 13 năm 2021 trên địa bàn; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- BCĐ PC dịch bệnh Covid-19 tỉnh (b/c);
- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- BCĐ PC dịch bệnh Covid-19 huyện;
- Các phòng: Y tế, Tài chính - Kế hoạch;
- Công an huyện;
- Trung tâm: Y tế, VH-TT;
- UBND, BCĐ PC dịch Covid-19 các xã, thị trấn;
- Trạm Y tế các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TTYT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hải Nam**