

Số: /KH-UBND

Nghi Xuân, ngày tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021 - 2022

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập;

Căn cứ Công văn số 159/NGCBQLCSGD-NG ngày 25/02/2016 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, THCS, THPT; Công văn số 1286/NGCBQLCSGD-NG ngày 14/9/2020 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở Giáo dục Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học tuyển dụng lần đầu;

Căn cứ Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND ngày 15/4/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc UBND tỉnh;

Thực hiện Công văn số 4848/UBND-PC₁ ngày 29/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng viên chức giáo dục năm học 2021 - 2022; Công văn số 1387/SNV-CCVC ngày 29/7/2021 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2021- 2022; Công văn số 1471/SNV-CCVC ngày 09/08/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Hà Tĩnh về việc thống nhất cơ cấu tuyển dụng viên chức giáo dục huyện Nghi Xuân năm học 2021 - 2022; Công văn số 1507/SGDĐT-TCCB ngày 11/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hà Tĩnh về việc thống nhất cơ cấu tuyển dụng giáo viên huyện Nghi Xuân năm học 2021 - 2022;

Căn cứ Quyết định số 2992/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 của UBND huyện Nghi Xuân về việc phê duyệt chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021- 2022; Ủy ban nhân dân huyện Nghi Xuân xây dựng Kế hoạch tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021 - 2022 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển chọn được những giáo viên có trình độ chuyên môn, đáp ứng được tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên theo yêu cầu của vị trí việc làm và số lượng người làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non công lập, các trường tiểu học công lập trực thuộc UBND huyện Nghi Xuân được Ủy ban nhân dân tỉnh giao và cho chủ trương tuyển dụng.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào chỉ tiêu, cơ cấu được Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh, Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo giao. Tuyển dụng phải được thực hiện công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đảm bảo tính cạnh tranh và trình tự, thủ tục tuyển dụng viên chức theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền về tuyển dụng viên chức.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Chỉ tiêu tuyển dụng: 78 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

- 09 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Giáo viên Mầm non; Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên Mầm non hạng III.

- 69 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Giáo viên văn hóa Tiểu học; Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên Tiểu học hạng III.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1.1. Điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

1.2. Điều kiện cụ thể về trình độ chuyên môn:

- Vị trí việc làm giáo viên mầm non: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên;
- Vị trí việc làm giáo viên văn hóa Tiểu học: Có bằng cử nhân trở lên, chuyên ngành Giáo dục tiểu học, Sư phạm tiểu học.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Người đăng ký dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua Cổng Thông tin điện tử huyện Nghi Xuân.

3.2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: UBND huyện sẽ thông báo cụ thể.

4. Hồ sơ tuyển dụng

4.1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND huyện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- a) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- b) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực, công chứng.
- c) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Hồ sơ được bỏ vào bì đựng riêng.

4.2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc UBND huyện phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận

không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

Xét tuyển giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học thực hiện theo 02 vòng được quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm Giáo viên mầm non (chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng III) và Giáo viên văn hóa tiểu học (chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng III)

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: 100 điểm.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian

Thời gian tổ chức tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học đảm bảo theo kế hoạch và thời gian theo quy định hiện hành.

2. Địa điểm tổ chức tuyển dụng:

UBND huyện Nghi Xuân.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng: Nội vụ, Giáo dục - Đào tạo theo chức năng, nhiệm vụ tham mưu UBND huyện tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển dụng đúng quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND huyện cấp kinh phí thực hiện việc tuyển dụng theo quy định.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Truyền thông

Tuyên truyền, thông báo công khai trên Cổng Thông tin điện tử và các phương tiện truyền thanh về các nội dung tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021 - 2022.

4. Hội đồng tuyển dụng: Tổ chức tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021 - 2022 theo đúng quy định của pháp luật và Quy chế được UBND huyện ban hành.

5. Ban Giám sát do UBND huyện thành lập: Giám sát việc thực hiện các nội dung liên quan trong quá trình tổ chức tuyển dụng viên chức theo Kế hoạch này.

6. Cơ quan, đơn vị liên quan: Có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để hoàn thành Kế hoạch tuyển dụng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm học 2021- 2022, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc các đơn vị, cá nhân liên hệ về UBND huyện (qua phòng Giáo dục -Đào tạo, phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Sở Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQ huyện và các đoàn thể cấp huyện;
- Các phòng, ban, ngành, trung tâm cấp huyện;
- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông (đăng tải);
- Công TTĐT huyện (đăng tải);
- UBND các xã, thị trấn (niêm yết);
- Các trường học trực thuộc huyện (niêm yết);
- Lưu: VT, GD&ĐT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hải Nam