

Số: /TB-UBND

Nghi Xuân, ngày tháng 11 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

### **Tuyển dụng viên chức y tế đối với các đối tượng hợp đồng theo Quyết định số 58/TTg ngày 03/02/1994 của Thủ tướng Chính Phủ**

Thực hiện Công văn số 3137/UBND-VX<sub>1</sub> ngày 26/6/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 117/2014/NĐ-CP; Công văn số 1867/SNV-CCVC ngày 29/10/2020 của Sở Nội vụ về việc xử lý, khắc phục trong tuyển dụng viên chức y tế đối với các đối tượng hợp đồng theo Quyết định số 58/TTg ngày 03/02/1994 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 3242/QĐ-UBND ngày 17/11/2020 của UBND huyện về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức y tế đối với các đối tượng hợp đồng theo Quyết định số 58/TTg ngày 03/02/1994 của Thủ tướng Chính phủ; Ủy ban nhân dân huyện Nghi Xuân thông báo tuyển dụng viên chức y tế đối với các đối tượng hợp đồng theo Quyết định số 58/TTg ngày 03/02/1994 của Thủ tướng Chính phủ, như sau:

#### **I. Số lượng viên chức y tế cần tuyển:**

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng 7 người, cụ thể:

- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Bác sĩ; Chức danh nghề nghiệp: Bác sĩ (hạng III) tại Trạm Y tế xã Xuân Lam.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Bác sĩ; Chức danh nghề nghiệp: Bác sĩ (hạng III) tại Trạm Y tế xã Xuân Mỹ.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Y sĩ; Chức danh nghề nghiệp: Y sĩ (hạng IV) tại Trạm Y tế xã Xuân Giang.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Hộ sinh; Chức danh nghề nghiệp: Hộ sinh hạng IV tại Trạm Y tế xã Xuân Hội.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Hộ sinh; Chức danh nghề nghiệp: Hộ sinh hạng IV tại Trạm Y tế xã Xuân Phổ.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Điều dưỡng; Chức danh nghề nghiệp: Điều dưỡng hạng IV tại Trạm Y tế xã Xuân Yên.
- 01 chỉ tiêu tại vị trí việc làm Dược; Chức danh nghề nghiệp: Dược hạng IV tại Trạm Y tế xã Cương Gián.

#### **II. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển:**

##### **1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:**

##### **1.1. Điều kiện chung**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, kết quả học tập, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

## **1.2. Điều kiện cụ thể**

a) Về trình độ chuyên môn:

- Vị trí việc làm Bác sĩ: Tốt nghiệp bác sĩ trở lên (trừ bác sĩ chuyên ngành y học dự phòng).

- Vị trí việc làm Y sĩ: Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp.

- Vị trí việc làm Hộ sinh: Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành hộ sinh.

- Vị trí việc làm Điều dưỡng: Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành điều dưỡng. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành hộ sinh hoạt y sĩ thì phải có chứng chỉ đào tạo chuyên ngành điều dưỡng theo quy định của Bộ Y tế.

- Vị trí việc làm Dược: Tốt nghiệp trung cấp dược trở lên.

b) Về trình độ ngoại ngữ:

- Đối với vị trí việc làm Bác sĩ: Có trình độ ngoại ngữ từ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc trình độ tương đương theo quy định hiện hành.

- Đối với vị trí việc làm: Y sĩ, Điều dưỡng, Hộ sinh, Dược: Có trình độ ngoại ngữ từ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc trình độ tương đương theo quy định hiện hành.

Việc công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương thực hiện theo Văn bản số 1104/SGDĐT-TCBM ngày 26/6/2020 của Sở Giáo dục - Đào tạo hướng dẫn công nhận chứng chỉ/chứng nhận năng lực ngoại ngữ.

c) Về trình độ tin học:

Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc trình độ tương đương theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## **1.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **III. Nội dung và hình thức tuyển dụng:**

a) Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

b) Nội dung tuyển dụng: Theo Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

## **IV. Hồ sơ tuyển dụng**

Người đăng ký dự tuyển viên chức trực tiếp nộp 01 hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bằng kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, công chứng. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt.

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe (trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực, công chứng.

- Văn bản được cơ quan có thẩm quyền đồng ý hợp đồng theo Quyết định số 58/TTg ngày 03/02/1994 của Thủ tướng Chính phủ.

- Bản sao chứng thực hoặc công chứng Sổ bảo hiểm xã hội; Bảng kê quá trình tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội.

Hồ sơ được bỏ vào bì đựng riêng.

#### **V. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển, địa điểm xét tuyển và phí xét tuyển:**

1. Thời gian nộp hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 20/11/2020 đến ngày 24/11/2020 (thời gian trong giờ hành chính).

2. Địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển: Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân huyện Nghi Xuân.

3. Địa điểm xét tuyển: Ủy ban nhân dân huyện Nghi Xuân; Địa chỉ: Tổ dân phố 1, thị trấn Tiên Điền, huyện Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh.

4. Phí xét tuyển: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Mức phí: 500.000 đồng/thí sinh.

Trong quá trình làm hồ sơ dự tuyển nếu có vấn đề chưa rõ, đề nghị người đăng ký dự tuyển liên hệ với UBND huyện (qua phòng Nội vụ, số điện thoại: 02393.827.667) để được hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

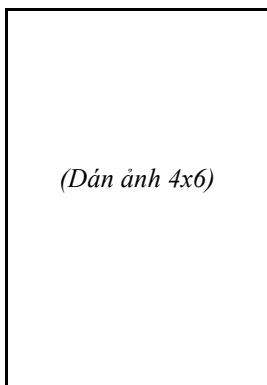
- Sở Nội vụ (Đề báo cáo);
- Sở Y tế (Đề báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông (để đưa tin);
- Công TTĐT huyện (đăng tải);
- UBND các xã, thị trấn (niêm yết);
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hải Nam**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Nghi Xuân, ngày ..... tháng ..... năm 2020*



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển:** .....

**Đơn vị dự tuyển:** .....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam  Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: .....

Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

Quê quán:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:.....kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hóa:.....

Trình độ chuyên môn: .....Loại hình đào tạo:.....

## II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng năm sinh	Quốc quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội...

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

**IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)**

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

**V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC**

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

.....

Miễn thi tin học do: .....

**VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ**

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

**VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)**

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*