

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc giải quyết khiếu nại của bà Trần Thị Đào
Thường trú: thôn Thịnh Mỹ, xã Xuân Mỹ, huyện Nghi Xuân, Hà Tĩnh
(lần đầu)**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Căn cứ Luật Khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11/11/2011;
Căn cứ Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khiếu nại;
Căn cứ Thông tư số 07/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính;
Xét văn bản ghi lại nội dung khiếu nại của bà Trần Thị Đào, thường trú tại: thôn Thịnh Mỹ, xã Xuân Mỹ, huyện Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh, trình bày trực tiếp tại cuộc làm việc ngày 27/7/2020.

I. NỘI DUNG KHIẾU NẠI

Khiếu nại hành vi hành chính của bà Đặng Thị Việt Thắng, Chuyên viên phòng Nội vụ trong việc thu, nhận hồ sơ tuyển dụng giáo viên Mầm non với nội dung “*Theo Thông báo số 651/TB-UBND ngày 18/6/2020 của UBND huyện về việc tuyển dụng đặc cách đối với người đang là lao động hợp đồng theo Quyết định số 2059/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của UBND tỉnh tại các trường Mầm non trên địa bàn, ngày 23/6/2020 Tôi có nộp 01 bộ hồ sơ xét tuyển cho bà Đặng Thị Việt Thắng, Chuyên viên phòng Nội vụ nhưng còn thiếu Chứng chỉ Ngoại ngữ theo quy định; ngày 30/6/2020, tôi có bổ sung Bảng điểm TOEFT ITP do Công Ty IIG Việt Nam cấp nhưng bà Đặng Thị Việt Thắng không nhận và trả lại toàn bộ hồ sơ đã nhận ngày 23/6/2020 vì lý do đang thiếu Giấy xác nhận kết quả thi TOEFT ITP, dẫn tới việc tôi không được xét tuyển, làm ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của tôi*”.

II. KẾT QUẢ XÁC MINH NỘI DUNG KHIẾU NẠI

1. Về chủ trương, quá trình triển khai tuyển dụng viên chức:

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 3331/UBND-NC₁ ngày 27/5/2020 về việc tuyển dụng viên chức và hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Văn bản số 910/SNV-CCVC ngày 02/6/2020 về việc hướng dẫn tuyển dụng đặc cách đối với giáo viên đã có hợp đồng lao động và đóng bảo hiểm xã hội từ 31/12/2015 trở về trước, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 1258/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 về quy chế tuyển dụng đặc cách viên chức; Quyết định số 1270/QĐ-UBND về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng đặc cách và Thông báo số 651/TB-UBND ngày 18/6/2020 về tuyển dụng đặc cách đối với người đang là lao động hợp đồng theo Quyết định số 2059/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của UBND

tỉnh tại các trường Mầm non trực thuộc huyện. Tại Thông báo số 651/TB-UBND có quy định cụ thể:

+ Về hồ sơ tuyển dụng: Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ; Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có hộ khẩu thường trú trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển hoặc có xác nhận của thủ trưởng đơn vị đang làm hợp đồng lao động; *Bản sao các văn bằng, chứng chỉ được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, công chứng* (Bằng tốt nghiệp chuyên môn, bằng điểm, chứng chỉ tin học, chứng chỉ ngoại ngữ); Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế; Hợp đồng lao động do Ủy ban nhân dân huyện ký trực tiếp hoặc ủy quyền, đồng ý bằng văn bản giao Trưởng phòng Giáo dục & Đào tạo, Trưởng phòng Nội vụ, Hiệu trưởng nhà trường ký hợp đồng; Bản sao chứng thực hoặc công chứng Sổ bảo hiểm xã hội; Bảng kê quá trình tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội; Bản đánh giá quá trình công tác và xếp loại kèm theo bản sao chứng thực hoặc công chứng phiếu đánh giá và phân loại viên chức có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị trong 05 năm liền kề trước năm nộp hồ sơ tuyển dụng;

+ Về thời gian, địa điểm nhận hồ sơ: Từ ngày 22/6/2020 đến ngày 26/6/2020 (trong giờ hành chính), tại phòng Nội vụ huyện Nghi Xuân, địa chỉ: Tổ dân phố 1, thị trấn Tiên Điền, huyện Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh.

- Hội đồng tuyển dụng ban hành Quyết định số 01/QĐ-HĐTDĐC ngày 18/6/2020, về việc thành lập Tổ giúp việc, gồm 4 thành viên: ông Nguyễn Thuận và bà Đặng Thị Mai Lan, chuyên viên phòng Giáo dục & Đào tạo huyện; ông Nguyễn Văn Giang và bà Đặng Thị Việt Thắng, chuyên viên phòng Nội vụ huyện. Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách có nhiệm vụ giúp Hội đồng tuyển dụng tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, thẩm định hồ sơ dự tuyển và tham mưu các nội dung thực hiện tuyển dụng đặc cách.

2. Quá trình tiếp nhận hồ sơ và xét tuyển viên chức:

2.1. Kết quả tiếp nhận hồ sơ và xét tuyển đặc cách viên chức (GVMN):

- Về tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng: Từ ngày 22/6/2020 đến ngày 26/6/2020, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên đã tiếp nhận 44 bộ hồ sơ của giáo viên Mầm non đang hợp đồng lao động theo Quyết định số 2059/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của UBND tỉnh tại các trường Mầm non trực thuộc huyện. Việc chốt số lượng hồ sơ dự tuyển được lập thành biên bản do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đặc cách và tất cả thành viên Tổ giúp việc ký xác nhận. Trong biên bản chốt số lượng hồ sơ dự tuyển thí sinh nộp tuyển dụng đặc cách viên chức xác lập ngày 26/6/2020 không có tên bà Trần Thị Đào, thôn Thịnh Mỹ, xã Xuân Mỹ.

- Về kết quả trúng tuyển đặc cách viên chức, giáo viên Mầm non: Trên cơ sở kết quả xét tuyển do Hội đồng tuyển dụng đặc cách trình, UBND huyện ban hành Quyết định số 1349/QĐ-UBND ngày 30/6/2020 về việc phê duyệt kết quả

trúng tuyển đặc cách giáo viên Mầm non, gồm 44 người, trong đó không có tên bà Trần Thị Đào, thôn Thịnh Mỹ, xã Xuân Mỹ.

2.2. Việc tiếp nhận hồ sơ dự tuyển của bà Trần Thị Đào:

Qua kết quả xác minh, làm việc với bà Trần Thị Đào, bà Đặng Thị Việt Thắng và Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên Mầm non huyện, các cơ quan và cá nhân liên quan cho thấy:

- Ngày 23/6/2020, bà Trần Thị Đào đến phòng Nội vụ huyện nộp 01 bộ hồ sơ dự tuyển đặc cách giáo viên mầm non cho bà Đặng Thị Việt Thắng và ông Nguyễn Văn Giang-thành viên Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên Mầm non huyện, hồ sơ gồm: phiếu đăng ký dự tuyển ngày 23/6/2020; sơ yếu lý lịch có xác nhận của Hiệu trưởng trường Mầm non Xuân Mỹ; bản sao chứng thực bằng tốt nghiệp đại học (cử nhân giáo dục Mầm non); bản sao chứng thực chứng chỉ tin học; bản sao chứng thực sổ bảo hiểm xã hội; bản ghi quá trình đóng BHXH, BHTN có xác nhận của Bảo hiểm xã hội huyện Nghi Xuân; bản đánh giá quá trình công tác và xếp loại từ năm 2015 đến nay; bản sao chứng thực phiếu đánh giá và phân loại lao động hợp đồng từng năm (từ năm 2014 đến năm 2019). Qua kiểm tra thành phần hồ sơ, 04 thành viên Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên Mầm non (bà Đặng Thị Việt Thắng, ông Nguyễn Văn Giang, ông Nguyễn Thuận và bà Đặng Thị Mai Lan) thấy hồ sơ còn thiếu bản sao chứng chỉ ngoại ngữ (được công chứng hoặc chứng thực), do vậy không đủ điều kiện để nộp hồ sơ. Tuy nhiên, bà Trần Thị Đào có xuất trình Giấy chứng nhận ngày 08/6/2020 của Công ty cổ phần đầu tư giáo dục ORTUS Việt Nam về việc bà Trần Thị Đào “đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng để thi cấp chứng nhận tiếng anh TOEFL ITP và đang trong thời gian thi chờ cấp chứng nhận kết quả từ Công ty cổ phần IIG Việt Nam” và trình bày ngày 21/6/2020 đã hoàn thành kỳ thi. Do vậy, Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách viên chức huyện (giáo viên Mầm non) do bà Đặng Thị Việt Thắng tạm thu hồ sơ dự tuyển của bà Trần Thị Đào.

- Đến ngày 30/6/2020, vào hồi 16 giờ 20 phút, bà Trần Thị Đào có bổ sung 01 bản giấy được in ra từ ảnh chụp trên điện thoại chứng chỉ ngoại ngữ TOEFL ITP trình Hội đồng tuyển dụng đặc cách viên chức, giáo viên Mầm non. Sau khi xem xét, do bản sao chứng chỉ ngoại ngữ này không được chứng thực hoặc công chứng theo quy định nên Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên Mầm non huyện thống nhất không tiếp nhận và trả lại hồ sơ tạm thu ngày 23/6/2020 cho bà Trần Thị Đào. Bà Đặng Thị Việt Thắng là người trực tiếp trả lại hồ sơ do Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng tạm thu ngày 23/6/2020 cho bà Trần Thị Đào.

- Theo kết quả xác minh tại Trung tâm bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm & giáo dục thường xuyên tỉnh Hà Tĩnh xác định: Ngày 21/6/2020 tại trung tâm, Công ty cổ phần IIG Việt Nam có tổ chức thi TOEFL ITP cho những người có nhu cầu thi lấy chứng chỉ tiếng Anh; Ngày 30/6/2020, Công ty cổ phần IIG Việt Nam có chuyển giao cho Trung tâm bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm & giáo dục thường xuyên tỉnh Hà Tĩnh 108 chứng chỉ tiếng Anh để trả cho thí sinh tham gia dự thi ngày 21/6/2020, trong đó có bà Trần Thị Đào. Theo danh sách trả kết quả

thi TOEFL ITP thì ngày 01/7/2020 bà Trần Thị Đào ký nhận chứng chỉ tiếng anh TOEFL ITP tại Trung tâm.

-Qua xem xét “Chứng chỉ tiếng Anh TOEFL ITP của bà Trần Thị Đào” đã được dịch thuật và chứng thực cho thấy: Sau khi ký nhận chứng chỉ tiếng anh TOEFL ITP tại Trung tâm bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm & giáo dục thường xuyên tỉnh Hà Tĩnh, trong ngày 01/7/2020 bà Trần Thị Đào đã đi dịch thuật từ tiếng Anh sang tiếng Việt (người dịch là bà Trần Thị Lan Anh) và đến phòng Tư pháp thành phố Vinh chứng thực, số chứng thực 6176 quyển số: 01 SCT/CKND. Điều đó cho thấy, ngày 30/6/2020 bà Trần Thị Đào chưa có bản sao chứng chỉ tiếng Anh (chứng thực hoặc công chứng) theo quy định để nộp cho Tổ giúp việc Hội đồng tuyển dụng đặc cách giáo viên Mầm non huyện.

III. KẾT QUẢ ĐỐI THOẠI

Trong quá trình giải quyết khiếu nại, do yêu cầu của người khiếu nại và kết quả xác minh nội dung khiếu nại còn khác nhau nên Chủ tịch UBND huyện tổ chức đối thoại với người khiếu nại để làm rõ nội dung khiếu nại, yêu cầu của người khiếu nại và hướng giải quyết khiếu nại. Tại cuộc đối thoại vào ngày 07/9/2020, bà Trần Thị Đào đã thừa nhận “*nội dung khiếu nại của Tôi*” là sai hoàn toàn; Kết quả đối thoại, các thành phần tham dự và bà Trần Thị Đào thống nhất với kết quả xác minh nội dung khiếu nại: Ngày 26/6/2020 (hạn nộp hồ sơ cuối cùng) bà Trần Thị Đào chưa có chứng chỉ ngoại ngữ (công chứng hoặc chứng thực). Đến ngày 30/6/2020 bà Trần Thị Đào cũng chưa cung cấp bản sao chứng chỉ ngoại ngữ (công chứng hoặc chứng thực). Như vậy, việc bà Trần Thị Đào “*khiếu nại hành vi hành chính của bà Đặng Thị Việt Thắng, chuyên viên phòng Nội vụ không nhận hồ sơ xét tuyển làm ảnh hưởng đến quyền lợi của bà*” là không đúng.

IV. KẾT LUẬN

Căn cứ kết quả xác minh nêu trên, các hồ sơ, tài liệu thu thập được và đối chiếu với các quy định hiện hành kết luận:

1. Quá trình tiếp nhận hồ sơ, tổ chức tuyển dụng và tham mưu cho UBND huyện phê duyệt kết quả trúng tuyển đặc cách giáo viên mầm non được Hội đồng tuyển dụng theo Quyết định số 1270/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 thực hiện đúng quy định tại Văn bản số 3331/UBND-NC₁ ngày 27/5/2020 của UBND tỉnh về việc tuyển dụng viên chức, Văn bản số 910/SNV-CCVC ngày 02/6/2020 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng đặc cách đối với giáo viên đã có hợp đồng lao động và đóng bảo hiểm xã hội từ 31/12/2015 trở về trước, Quyết định số 1258/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 của UBND huyện về quy chế tuyển dụng đặc cách viên chức và Thông báo số 651/TB-UBND ngày 18/6/2020 của UBND huyện về tuyển dụng đặc cách đối với người đang là lao động hợp đồng theo Quyết định số 2059/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của UBND tỉnh tại các trường Mầm non trực thuộc huyện.

2. Trong việc tiếp nhận hồ sơ dự tuyển đặc cách giáo viên Mầm non của bà Trần Thị Đào: Theo quy định hạn cuối cùng nộp hồ sơ là vào hồi 17h 30 phút ngày 26/6/2020 nhưng hồ sơ dự tuyển của bà Trần Thị Đào còn thiếu bản sao chứng chỉ ngoại ngữ (công chứng hoặc chứng thực). Như vậy, về điều kiện,

thành phần hồ sơ và thời gian nộp hồ sơ dự tuyển đặc cách giáo viên Mầm non của bà Trần Thị Đào không bảo đảm theo quy định tại Văn bản số 910/SNV-CCVC ngày 02/6/2020 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng đặc cách đối với giáo viên đã có hợp đồng lao động và đóng bảo hiểm xã hội từ 31/12/2015 trở về trước và Thông báo số 651/TB-UBND ngày 18/6/2020 của UBND huyện về tuyển dụng đặc cách đối với người đang là lao động hợp đồng theo Quyết định số 2059/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của UBND tỉnh.

3. Căn cứ quy định tại Mục III, Thông báo số 651/TB-UBND ngày 18/6/2020 và Điều 5, Quyết định số 1258/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 của UBND huyện, việc Tổ giúp việc Hội đồng xét tuyển đặc cách giáo viên Mầm non huyện (trực tiếp bà Đặng Thị Việt Thắng) không nhận chứng chỉ ngoại ngữ TOEFL ITP được in ra từ ảnh chụp trên điện thoại (không có chứng thực hoặc công chứng) của bà Trần Thị Đào nộp ngày 30/6/2020 và trả lại hồ sơ dự tuyển tạm thu ngày 23/6/2020 cho bà Trần Thị Đào là đúng quy định.

Từ những căn cứ nêu trên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Không công nhận nội dung khiếu nại của bà Trần Thị Đào đối với hành vi hành chính của bà Đặng Thị Việt Thắng, Chuyên viên phòng Nội vụ trong việc thu, nhận hồ sơ tuyển dụng giáo viên Mầm non. Việc bà Trần Thị Đào khiếu nại với nội dung “Ngày 30/6/2020, tôi có bổ sung Bảng điểm TOEFL ITP do Công Ty IIG Việt Nam cấp nhưng bà Đặng Thị Việt Thắng không nhận và trả lại toàn bộ hồ sơ đã nhận ngày 23/6/2020 vì lý do đang thiếu Giấy xác nhận kết quả thi TOEFL ITP, dẫn tới việc tôi không được xét tuyển, làm ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của tôi” là không có cơ sở.

Điều 2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được Quyết định này, nếu không đồng ý với quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu thì bà Trần Thị Đào có quyền khiếu nại lần 2 đến Chủ tịch UBND tỉnh Hà Tĩnh hoặc khởi kiện vụ án hành chính tại Tòa án nhân dân theo quy định của pháp luật về tố tụng hành chính.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Các ông, bà: Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Giáo dục&Đào tạo và Chánh Thanh tra huyện; Trần Thị Đào và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBKT, Văn phòng Huyện ủy;
- Các phòng: Nội vụ; Giáo dục&Đào tạo huyện;
- Thanh tra huyện; Ban Tiếp công dân huyện;
- Lưu: VT, HSNV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Việt Hùng