

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NGHI XUÂN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 233/UBND-TCKH

Nghi Xuân, ngày 17 tháng 02 năm 2020

V/v báo cáo tổng kết Chương trình  
MTQG giai đoạn 2016-2020 và đề  
xuất cho giai đoạn 2021-2025

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành cấp huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 225/SKHĐT-TH ngày 12/02/2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc tổng kết Chương trình MTQG giai đoạn 2016-2020 và đề xuất cho giai đoạn 2021-2025.

Để có cơ sở tổng hợp báo cáo theo quy định, UBND huyện Nghi Xuân yêu cầu các đơn vị, địa phương nghiên cứu, báo cáo các nội dung theo đúng Đề cương và Mẫu biểu kèm theo; cụ thể:

1. Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới huyện báo cáo công tác quản lý, điều hành thực hiện, kết quả thực hiện chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020; đánh giá kết quả chung đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; bài học kinh nghiệm; đề xuất các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 và các giải pháp quản lý, điều hành thực hiện giai đoạn 2021-2025. Báo cáo gửi qua phần mềm quản lý hồ sơ công việc về phòng Tài chính - Kế hoạch **trước ngày 21/02/2020**.

2. Phòng Lao động – Thương binh & Xã hội báo cáo công tác quản lý, điều hành thực hiện, kết quả thực hiện chương trình MTQG giảm nghèo bền vững giai đoạn 2016-2020; đánh giá kết quả chung đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; bài học kinh nghiệm; đề xuất các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 và các giải pháp quản lý, điều hành thực hiện giai đoạn 2021-2025. Báo cáo gửi qua phần mềm quản lý hồ sơ công việc về phòng Tài chính - Kế hoạch **trước ngày 21/02/2020**.

3. Các phòng, ban, ngành cấp huyện và UBND các xã, thị trấn báo cáo kết quả huy động, phân bổ và sử dụng nguồn lực thực hiện các chương trình MTQG giai đoạn 2016-2020 theo Phụ lục 3; danh mục các dự án đầu tư thực hiện các chương trình MTQG giai đoạn 2016-2020 theo Phụ lục 4; báo cáo các nội dung liên quan đến lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của đơn vị, địa phương. Báo cáo gửi qua phần mềm quản lý hồ sơ công việc về phòng Tài chính - Kế hoạch **trước ngày 21/02/2020**.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp, tham mưu UBND báo cáo Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Lao động – Thương binh & Xã hội, Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới tỉnh theo quy định, hoàn thành trước ngày 28/02/2020.

(Gửi kèm theo Văn bản này có Đề cương báo cáo và các Biểu mẫu theo Công văn số 225/SKHĐT-TH ngày 12/02/2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư)

Yêu cầu các đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

CHỦ TỊCH



Phạm Tiên Hưng