

Số: 146 /GM-UBND

Nghi Xuân, ngày 24 tháng 6 năm 2019

## **GIẤY MỜI**

Ủy ban nhân dân huyện phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh, Trung tâm Thông tin, Công báo - Tin học Hà Tĩnh tổ chức Tập huấn hướng dẫn sử dụng hệ thống Phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc trên địa bàn huyện (Theo Văn bản 143/UBND-KGVX, ngày 05/01/2019 của UBND tỉnh) cụ thể như sau:

### **I. Đợt 1: 01 buổi, bắt đầu từ 14h00' ngày 28/6/2019 (chiều thứ Sáu)**

#### **\* Thành phần, kính mời:**

- Đồng chí Bùi Việt Hùng, Phó Chủ tịch UBND huyện (mời Khai mạc);
- Đại diện Lãnh đạo và Chuyên viên liên quan Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Chuyên viên phụ trách Công nghệ thông tin thuộc Phòng Văn hóa - Thông tin;
- Cán bộ trực tiếp xử lý văn bản của Trạm Y tế 19 xã, thị trấn;
- Văn thư các trường: THPT, THCS, TH&THCS, Tiểu học và Mầm non;
- Phóng viên Trung tâm Văn hóa - Truyền thông (mời dự và đưa tin).

(Có danh sách tham gia Tập huấn cụ thể kèm theo)

**\* Địa điểm:** Tại Phòng họp trực tuyến, trụ sở UBND huyện.

### **II. Đợt 2: 01 buổi, bắt đầu từ 07h30' ngày 29/6/2019 (sáng thứ Bảy)**

#### **\* Thành phần, kính mời:**

- Thường trực: Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện;
- Đồng chí Nguyễn Hải Nam, Chủ tịch UBND huyện;
- Các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Trưởng, Phó các Ban Hội đồng nhân dân huyện;
- Lãnh đạo và công chức Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Trưởng và công chức phụ trách văn thư, xử lý văn bản các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tại huyện;
- Cán bộ Văn thư và Cơ yếu thuộc Văn phòng Huyện ủy;

(Có danh sách tham gia Tập huấn cụ thể kèm theo)

**\* Địa điểm:** Tại Phòng họp trực tuyến, trụ sở UBND huyện.

### **III. Đợt 3: 01 buổi, bắt đầu từ 14h00' ngày 29/6/2019 (chiều thứ Bảy)**

#### **\* Thành phần, kính mời:**

- Đồng chí Bùi Việt Hùng, Phó Chủ tịch UBND huyện (mời Khai mạc);
- Đại diện Thường trực và cán bộ liên quan Ủy ban MTTQ huyện;

- Đại diện Lãnh đạo và Chuyên viên liên quan Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Chuyên viên phụ trách Công nghệ thông tin thuộc Phòng Văn hóa - Thông tin;

- Cán bộ phụ trách văn thư, xử lý văn bản của Ủy ban MTTQ huyện, các tổ chức chính trị - xã hội, hội quần chúng, các ngành, lực lượng vũ trang, các đơn vị trên địa bàn;

- Công chức Văn phòng của 19 xã, thị trấn;
- Phóng viên Trung tâm Văn hóa - Truyền thông (*mời dự và đưa tin*).

(Có danh sách tham gia Tập huấn cụ thể kèm theo)

\* **Địa điểm:** Tại Phòng họp trực tuyến, trụ sở UBND huyện.

(Thành phần cấp xã, giao UBND các xã, thị trấn mời hộ).

**Lưu ý:** Kể từ ngày 01/7/2019, UBND huyện sẽ đưa vào vận hành Phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc thay thế Phần mềm I-OFFICE (IO) hiện đang dùng; yêu cầu các đơn vị chủ động quán triệt, triển khai và hướng dẫn các cán bộ, công chức tại đơn vị mình thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

Để các đợt Tập huấn đạt hiệu quả, Ủy ban nhân dân huyện giao:

- Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Văn hóa - Thông tin đồng chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh, Trung tâm Thông tin, Công báo - Tin học Hà Tĩnh và các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ nội dung và các điều kiện đảm bảo tổ chức tốt các đợt Tập huấn.

- Các đơn vị tham gia tập huấn mang theo 01 máy tính để thực hành.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện và Phòng Văn hóa - Thông tin thường xuyên theo dõi báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện Phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc tại cấp huyện, cấp xã, trực tiếp báo cáo cho Chủ tịch UBND huyện.

Đề nghị các đại biểu sắp xếp công việc, tham dự Hội nghị Tập huấn đầy đủ, đúng thành phần, thời gian và địa điểm quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- Trung tâm Thông tin, CB-TH tỉnh;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Phòng Văn hóa - Thông tin;
- Lưu: VT;
- Gửi: Văn bản giấy và điện tử./.

TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ VĂN PHÒNG



Hồ Văn Chương



## DANH SÁCH

## TẬP HUẤN HUẤN ĐÁNH SỬ DỤNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ VĂN BẢN VÀ HỒ SƠ CÔNG VIỆC

(Bắt buộc kèm theo Giấy mời số 146/GM-UBND ngày 24/6/2019 của UBND huyện)

TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
<b>Lớp đợt 1: 01 buổi, bắt đầu từ 14h00 ngày 28/6/2019 (chiều thứ Sáu)</b>				
<b>1</b>		<b>Trạm Y tế 19 xã, thị trấn</b>		
1	1	Trạm Y tế Xuân Hội	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
2	2	Trạm Y tế Xuân Trường	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
3	3	Trạm Y tế Xuân Đan	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
4	4	Trạm Y tế Xuân Phổ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
5	5	Trạm Y tế Xuân Hải	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
6	6	Trạm Y tế Xuân Yên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
7	7	Trạm Y tế Tiên Điền	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
8	8	Trạm Y tế Thị trấn Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
9	9	Trạm Y tế Xuân Giang	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
10	10	Trạm Y tế Thị trấn Xuân An	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
11	11	Trạm Y tế Xuân Hồng	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
12	12	Trạm Y tế Xuân Lam	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
13	13	Trạm Y tế Xuân Lĩnh	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
14	14	Trạm Y tế Xuân Viên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
15	15	Trạm Y tế Xuân Mỹ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
16	16	Trạm Y tế Xuân Thành	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
17	17	Trạm Y tế Cổ Đạm	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
18	18	Trạm Y tế Xuân Liên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
19	19	Trạm Y tế Cương Gián	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>2</b>		<b>Các Trường Trung học phổ thông</b>		
20	1	Trường THPT Nguyễn Du	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
21	2	Trường THPT Nguyễn Công Trứ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
22	3	Trường THPT Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>3</b>		<b>Các Trường Mầm non</b>		
23	1	Trường Mầm non Xuân Hội	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
24	2	Trường Mầm non Xuân Trường	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
25	3	Trường Mầm non Xuân Đan	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
26	4	Trường Mầm non Xuân Phổ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
27	5	Trường Mầm non Xuân Hải	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
28	6	Trường Mầm non Xuân Yên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
29	7	Trường Mầm non Tiên Điền	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
30	8	Trường Mầm non Thị trấn Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
31	9	Trường Mầm non Xuân Giang	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
32	10	Trường Mầm non Xuân An	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
33	11	Trường Mầm non Xuân Hồng	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
34	12	Trường Mầm non Xuân Lam	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
35	13	Trường Mầm non Xuân Lĩnh	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1



TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
36	14	Trường Mầm non Xuân Viên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
37	15	Trường Mầm non Xuân Mỹ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
38	16	Trường Mầm non Xuân Thành	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
39	17	Trường Mầm non Cổ Đạm	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
40	18	Trường Mầm non Xuân Liên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
41	19	Trường Mầm non Cương Gián	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>4</b>	<b>Các Trường Tiểu học</b>			
42	1	Trường Tiểu học Xuân Hội	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
43	2	Trường Tiểu học Xuân Trường	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
44	3	Trường Tiểu học Xuân Đan	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
45	4	Trường Tiểu học Xuân Phô	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
46	5	Trường Tiểu học Xuân Hải	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
47	6	Trường Tiểu học Xuân Yên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
48	7	Trường Tiểu học Tiên Điền	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
49	8	Trường Tiểu học Thị trấn Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
50	9	Trường Tiểu học Xuân Giang	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
51	10	Trường Tiểu học Xuân An	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
52	11	Trường Tiểu học Xuân Hồng	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
53	12	Trường Tiểu học Xuân Lam	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
54	13	Trường Tiểu học Xuân Viên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
55	14	Trường Tiểu học Xuân Mỹ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
56	15	Trường Tiểu học Xuân Thành	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
57	16	Trường Tiểu học Cổ Đạm	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
58	17	Trường Tiểu học Xuân Liên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
59	18	Trường Tiểu học Cương Gián 1	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
60	19	Trường Tiểu học Cương Gián 2	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>5</b>	<b>Các Trường Trung học cơ sở</b>			
61	1	Trường THCS Đan Trường Hội	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
62	2	Trường THCS Phô Hải	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
63	3	Trường THCS Tiên Yên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
64	4	Trường THCS Nguyễn Trãi	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
65	5	Trường THCS Xuân An	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
66	6	Trường THCS Lam Hồng	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
67	7	Trường THCS Xuân Viên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
68	8	Trường THCS Thành Mỹ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
69	9	Trường THCS Hoa Liên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
70	10	Trường THCS Cương Gián	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>6</b>	<b>Các Trường Tiểu học - Trung học cơ sở</b>			
71	1	Trường Tiểu học - THCS Xuân Lĩnh	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>Lớp đợt 2: 01 buổi, bắt đầu từ 07h30 ngày 29/6/2019 (sáng thứ Bảy)</b>				
<b>1</b>	<b>Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện</b>			
1	1	Nguyễn Hải Nam	Phó Bí thư HU, Chủ tịch UBND	
2	2	Phạm Tiến Hưng	Ủy viên BTV HU, Phó Chủ tịch UBND	
3	3	Bùi Việt Hùng	Ủy viên BTV HU, Phó Chủ tịch UBND	
<b>2</b>	<b>Thường trực Hội đồng nhân dân huyện</b>			
4	1	Phan Thị Kim Oanh	Ủy viên BTV HU, Phó Chủ tịch HĐND	

TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
5	2	Hoàng Hữu Hiệp	Phó Chủ tịch HĐND	
6	3	Hồ Trung Hùng	Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội	
<b>3 Ban Pháp chế, Hội đồng nhân dân huyện</b>				
7	1	Nguyễn Quốc Chiến	Phó Trưởng ban Pháp chế	
<b>4 Văn phòng Huyện ủy</b>				
8	1	Phùng Duy Vinh	Cán bộ Cơ yếu	
9	2	Phan Thị Thiện	Văn thư	
<b>5 Văn phòng HĐND-UBND huyện</b>				
10	1	Phan Quốc Trường	Phó Chánh Văn phòng phụ trách	
11	2	Hồ Văn Chương	Phó Chánh Văn phòng	
12	3	Đậu Thị Hoài Yến	Văn thư	
13	4	Lê Thị Thanh Hà	Kế toán	
14	5	Phan Khắc Duyệt	Chuyên viên	
15	6	Đình Hữu Thắng	Chuyên viên	
16	7	Trần Thị Thúy Hiền	Hợp đồng 68	
<b>6 Phòng Nội vụ</b>				
17	1	Phan Văn Lĩnh	Trưởng phòng	
18	2	Ngô Văn Mạnh	Chuyên viên	
<b>7 Phòng Tài chính - Kế hoạch</b>				
19	1	Nguyễn Việt Hưng	Trưởng phòng	
20	2	Phan Thanh Cường	Chuyên viên	
<b>8 Phòng Tài nguyên - Môi trường</b>				
21	1	Đặng Văn Hoài	Trưởng phòng	
22	2	Ngô Thị Thoa	Chuyên viên	
<b>9 Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn</b>				
23	1	Lê Thanh Bình	Phó Trưởng phòng phụ trách	
24	2	Đình Thanh Hiếu	Chuyên viên	
<b>10 Phòng Thanh tra</b>				
25	1	Hà Sỹ Hùng	Chánh Thanh tra	
26	2	Hồ Thị Cẩm Nhung	Chuyên viên	
<b>11 Phòng Tư pháp</b>				
27	1	Trần Hoàng Thạch	Trưởng phòng	
28	2	Phan Xuân Dương	Chuyên viên	
<b>12 Phòng Kinh tế - Hạ tầng</b>				
29	1	Nguyễn Thế Hải	Trưởng phòng	
30	2	Hoàng Thị Hoàn	Chuyên viên	
<b>13 Phòng Văn hóa - Thông tin</b>				
31	1	Phan Thanh Là	Trưởng phòng	
32	2	Trần Vũ Quang	Phó Trưởng phòng	
33	3	Lê Thị Nga	Chuyên viên	
34	4	Trần Viết Hồng	Chuyên viên	
35	5	Nguyễn Gia Phúc	Hợp đồng lao động	
<b>14 Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội</b>				
36	1	Đình Văn Nam	Trưởng phòng	
37	2	Ngô Thị Khánh Hà	Chuyên viên	
<b>15 Phòng Y tế</b>				

TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
38	1	Ngô Văn Hiến	Trưởng phòng	
39	2	Đặng Thị Dung	Chuyên viên	
<b>16</b>		<b>Phòng Giáo dục và Đào tạo</b>		
40	1	Vũ Minh Thiện	Trưởng phòng	
41	2	Trần Thị Hồng Trâm	Chuyên viên	
<b>17</b>		<b>Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện</b>		
42	1	Nguyễn Long Thiên	Giám đốc	
43	2	Đậu Đình Hà	Phó Giám đốc	
44	3	Nguyễn Thị Giang Lam	Viên chức	
45	4	Phạm Văn Đồng	Viên chức	
<b>18</b>		<b>Trung tâm Hành chính công huyện</b>		
46	1	Lê Thị Hợi	Viên chức	
<b>19</b>		<b>Trung tâm Dân số và Kế hoạch hóa gia đình</b>		
47	1	Trần Thị Thu Hương	Giám đốc	
48	2	Nguyễn Thị Hồng	Viên chức	
<b>20</b>		<b>Trung tâm Ứng dụng Khoa học kỹ thuật và Bảo vệ cây trồng vật nuôi</b>		
49	1	Nguyễn Đức Khánh	Giám đốc	
50	2	Võ Thị Hằng Nga	Viên chức	
<b>21</b>		<b>Trung tâm Y tế Dự phòng</b>		
51	1	Phạm Thị Hồng Lam	Phó Giám đốc	
52	2	Hồ Văn Thọ	Trưởng khoa	
<b>22</b>		<b>Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện</b>		
53	1	Phan Minh Trí	Giám đốc	
54	2	Nguyễn Thanh Trâm	Văn thư	
<b>23</b>		<b>Ban Quản lý các Dự án Đầu tư xây dựng cơ bản huyện</b>		
55	1	Nguyễn Xuân Hải	Giám đốc	
56	2	Trần Thị Hương	Hợp đồng lao động	
<b>24</b>		<b>Ban Bồi thường, hỗ trợ - Giải phóng mặt bằng huyện</b>		
57	1	Đậu Văn Hùng	Tổ trưởng	
58	2	Nguyễn Thị Hoa	Hợp đồng lao động	
<b>25</b>		<b>Ban Quản lý Quy hoạch và Xây dựng khu du lịch Xuân Thành</b>		
59	1	Phạm Anh Tuấn	Trưởng ban	
60	2	Trần Thị Hồng Chiên	Kế toán	
<b>26</b>		<b>Hội Chữ thập đỏ</b>		
61	1	Cao Thị Thu	Chủ tịch	
62	2	Nguyễn Thành Luân	Phó Chủ tịch	
<b>27</b>		<b>Chi cục Thống kê</b>		
63	1	Chu Văn Dũng	Chi cục trưởng	
64	2	Võ Thị Ngọc Mai	Thống kê viên trung tâm	
<b>28</b>		<b>Văn phòng Điều phối Nông thôn mới</b>		
65	1	Ngô Thị Bích Thủy	Viên chức	
<b>29</b>		<b>Chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai tại huyện</b>		
66	1	Võ Hà Phương	Giám đốc	
67	2	Nguyễn Thị Thu Hoài	Viên chức	
<b>Lớp đợt 3: 01 buổi, bắt đầu từ 14h00 ngày 29/6/2019 (chiều thứ Bảy)</b>				
<b>1</b>	<b>Khỏi các Hội, Đoàn thể</b>			

TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
1	1	Mặt trận Tổ quốc huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
2	2	Hội Cựu chiến binh	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
3	3	Hội Liên hiệp Phụ nữ	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
4	4	Hội Nông dân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
5	5	Đoàn Thanh niên (Huyện đoàn)	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
6	6	Hội Nạn nhân chất độc da cam	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
7	7	Hội Người mù	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
8	8	Hội Người khuyết tật và trẻ mồ côi	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
9	9	Hội Người cao tuổi	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
10	10	Hội Cựu giáo chức	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
11	11	Hội Khuyến học	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
12	12	Hội Cựu Thanh niên xung phong	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
13	13	Ban Liên lạc Bộ đội Trường Sơn	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>2</b>		<b>Khối các ngành, lực lượng vũ trang</b>		
14	1	Ban Chỉ huy Quân sự huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	
15	2	Công an huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
16	3	Chi cục Thuế huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
17	4	Tòa án nhân dân huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
18	5	Viện kiểm sát nhân dân huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
19	6	Chi cục Thi hành án huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
20	7	Bảo hiểm xã hội huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
21	8	Bưu điện Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
22	9	Kho bạc Nhà nước huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
23	10	Ngân hàng Chính sách xã hội huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
24	11	Hạt Kiểm lâm huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
25	12	Viễn thông Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
26	13	Báo Hà Tĩnh tại Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
27	14	Bệnh viện Đa khoa huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
28	15	Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
29	16	Đồn Biên phòng Lạch Kèn	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
30	17	Hải đội 102	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
31	18	Trạm Radar 525	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
32	19	Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
33	20	Điện lực Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
34	21	Liên đoàn Lao động huyện	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
35	22	Công ty Dược Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
36	23	Công ty TNHH Dịch vụ Môi trường NX	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
37	24	Chi nhánh Cấp nước Nghi Xuân	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
38	25	Công ty Cổ phần Hồng Lam Xuân Thành	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
39	26	Hợp tác xã Dịch vụ Môi trường Xuân Yên	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
40	27	Hợp tác xã Môi trường Cương Gián	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
41	28	Ngân hàng Thương mại CP Ngoại thương	Văn thư hoặc cán bộ xử lý văn bản	1
<b>3</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Hội</b>		
42	1	Văn phòng UBND Xuân Hội		1
<b>4</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Trường</b>		
43	1	Văn phòng UBND Xuân Trường		1

TT chung	TT riêng	Họ và tên	Chức vụ	Số người tham dự của đơn vị
<b>5</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Đan</b>		
44	1	Văn phòng UBND Xuân Đan		1
<b>6</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Phổ</b>		
45	1	Văn phòng UBND Xuân Phổ		1
<b>7</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Hải</b>		
46	1	Văn phòng UBND Xuân Hải		1
<b>8</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Yên</b>		
47	1	Văn phòng UBND Xuân Yên		1
<b>9</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Tiên Điền</b>		
48	1	Văn phòng UBND Tiên Điền		1
<b>10</b>		<b>Ủy ban nhân dân Thị trấn Nghi Xuân</b>		
49	1	Văn phòng UBND Thị trấn Nghi Xuân		1
<b>11</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Giang</b>		
50	1	Văn phòng UBND Xuân Giang		1
<b>12</b>		<b>Ủy ban nhân dân Thị trấn Xuân An</b>		
51	1	Văn phòng UBND Thị trấn Xuân An		1
<b>13</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Lam</b>		
52	1	Văn phòng UBND Xuân Lam		1
<b>14</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Hồng</b>		
53	1	Văn phòng UBND Xuân Hồng		1
<b>15</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Lĩnh</b>		
54	1	Văn phòng UBND Xuân Lĩnh		1
<b>16</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Viên</b>		
55	1	Văn phòng UBND Xuân Viên		1
<b>17</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Mỹ</b>		
56	1	Văn phòng UBND Xuân Mỹ		1
<b>18</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Thành</b>		
57	1	Văn phòng UBND Xuân Thành		1
<b>19</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Cổ Đạm</b>		
58	1	Văn phòng UBND Cổ Đạm		1
<b>20</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Xuân Liên</b>		
59	1	Văn phòng UBND Xuân Liên		1
<b>21</b>		<b>Ủy ban nhân dân xã Cương Gián</b>		
60	1	Văn phòng UBND Cương Gián		1
<b>Tổng số người tham dự Tập huấn cả 03 đợt: 198 người</b>				

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**





Người ký: Trung tâm Công  
báo - Tin học  
Email:  
trungbaotinhoc@hatinh.g  
ov.vn  
Cơ quan: Tỉnh Hà Tĩnh  
Thời gian ký: 07.01.2019  
09:30:46 +07:00

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ TĨNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **143**/UBND-KGVX,  
V/v sử dụng phần mềm Quản lý  
văn bản và Hồ sơ công việc  
trên địa bàn tỉnh

Hà Tĩnh, ngày **05** tháng **01** năm **2019**

UBND HUYỆN NGHI XUÂN

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã.

Số:.....  
Ngày: **07/01/2019**  
Chuyên: **Chức năng, Các PCT**  
Lưu hồ sơ số:.....

Sau khi xem xét Văn bản số 89/BC-STTTT ngày 19/10/2018 của Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo kết quả rà soát, đánh giá các phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc; để lựa chọn phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc thống nhất, đồng bộ trên địa bàn tỉnh, đảm bảo sử dụng có hiệu quả, đáp ứng các yêu cầu về chức năng, tính năng, kỹ thuật theo Công văn số 1036/BTTTT-THH ngày 10/4/2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông và yêu cầu về kết nối liên thông theo Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đồng ý lựa chọn phần mềm TD-Office để triển khai ứng dụng đồng bộ tại các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh như đề xuất của Sở Thông tin và Truyền thông tại Văn bản nêu trên.

Giao Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội, HĐND và UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan kiểm tra, rà soát, yêu cầu đơn vị cung cấp khắc phục các hạn chế, lỗi, hoàn thiện phần mềm để đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ; đồng thời xây dựng lộ trình cụ thể, hợp lý để từng bước thay thế phần mềm TD-Office tại các đơn vị đang sử dụng phần mềm I-Office, đảm bảo đến 30/9/2019 hoàn thành việc triển khai ứng dụng phần mềm TD-Office tại tất cả các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn toàn tỉnh.

2. Yêu cầu các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã kiểm tra, chỉ đạo các đơn vị trực thuộc sử dụng đồng bộ phần mềm Hồ sơ công việc nhằm đảm bảo kết nối liên thông các cấp, đồng bộ dữ liệu và đáp ứng việc gửi, nhận văn bản điện tử thay thế văn bản giấy giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước.

Đối với các đơn vị đang sử dụng phần mềm I-Office liên hệ, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh để triển khai thực hiện thay thế bằng phần mềm TD-Office đảm bảo lộ trình nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh VP, PVP Phạm Xuân Phú;
- Trung tâm TT-CB-TH;
- Lưu: VT, KGVX.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Lê Minh Đạo**